



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

СТАРООСКОЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ»
(СОФ МГРИ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор СОФ МГРИ

С.И. Двоеглазов

« 01 » 06 2021г

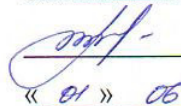


СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по СПО

Е.А. Мищенко

« 01 » 06 2021г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

г. Старый Оскол
2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО)

21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология (утв. Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 №490)

Организация-разработчик:

Старооскольский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (СОФ МГРИ)

Разработчик:

Мещерякова Александра Михайловна, преподаватель СОФ МГРИ

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании преподавателей ОПОП специальности 21.02.09
Гидрогеология и инженерная геология

Протокол № 12 от «01» «06» 2021 г.

Руководитель ОПОП:  А.М. Мещерякова

РЕКОМЕНДОВАНА

учебно-методическим отделом СОФ МГРИ

«01» июня 2021 г.

Начальник УМО:  А.Л. Трубчанинова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология (утв. Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 №490)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):

Общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;
- использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть Интернет) и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;
- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);
- методы и средства сбора, обработки хранения, передачи и накопления информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;

- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

В рамках освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» у студентов формируются следующие **общие компетенции**:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.4.	Оформлять документацию гидрогеологических и инженерно-геологических работ с использованием информационных технологий.
ПК 2.5.	Оформлять эксплуатационную и ремонтную документацию с использованием информационных технологий.
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала на участке.
ПК 3.2.	Проверять качество выполняемых работ.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 18 часов;
 консультации 14 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	52
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
выполнение индивидуального проектного задания по темам: - «История развития информационных систем» - «Телекоммуникации и электронная почта» - «Локальные и отраслевые сети» - «Растровая графика» - «Компьютерная графика»	5
подготовка докладов и рефератов по темам: - «Программные средства для работы в Internet» - «WWW-«Всемирная паутина»» - «Дополнительные возможности графического редактора» - «Базы данных, принципы их построения и функционирования» - «Моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности» - «Интегрированные информационные системы» - «Экспертные системы и системы поддержки и принятия решений» - «Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ»	12
выполнение заданий по обработке гидрогеологической и инженерно-геологической информации в электронных таблицах Excel	1
Консультации	14
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем / Формируемые компетенции (ОК, ПК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Современные компьютерные технологии и их роль в геологоразведочном производстве.		9	
Тема 1.1 Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность ОК 1-9. ПК 1.4, 2.5, 3.1, 3.2.	Содержание учебного материала 1 Введение. История развития информационных систем. Сущность и задачи дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и ее связь с другими дисциплинами. Понятие информационных технологий. Глобальные компьютерные сети и электронная почта, как современное средство передачи информации. Программные средства для работы в Internet (MS Explorer и др.). Система Internet как средство доступа в мировое информационное пространство. Автоматизированные рабочие места, их локальные и отраслевые сети. Лабораторные работы Практические занятия Поиск информации в информационно - поисковых системах. Контрольные работы Самостоятельная работа студентов	2	2
Раздел 2. Современные программные продукты общего назначения для работы с графической, текстовой и числовой информацией	Подготовка докладов и рефератов по темам: «Программные средства для работы в Internet»; «WWW-«Всемирная паутина»» - 2ч; Выполнение индивидуального проектного задания по темам: «История развития информационных систем»; «Телекоммуникации и электронная почта»; «Локальные и отраслевые сети» - 3 ч.	5	
Тема 2.1 Программы для графических построений	Содержание учебного материала 1 Окно программы Paint. Сохранение и загрузка изображений. Основы работы с Paint. Техника	63	
		2	3

(Paint) ОК 1-9. ПК 1.4, 2.5, 3.1, 3.2.	создания и редактирования гидрогеологических и инженерно- геологических карт, разрезов, схем и т.д. Дополнительные возможности графического редактора.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	6	
	Построение геологических карт в графическом редакторе Paint. Построение геологических разрезов в графическом редакторе Paint Построение гидрогеологических схем в графическом редакторе Paint		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа студентов Подготовка докладов и рефератов по теме: «Дополнительные возможности графического редактора» - 2 ч; Выполнение индивидуального проектного задания по теме: «Растровая графика» - 1ч.	3	
Тема 2.2. Программы для подготовки текстов (Word), математических вычислений и преобразований (Excel). ОК 1-9. ПК 1.4, 2.5, 3.1, 3.2.	Содержание учебного материала	2	3
	1 Текстовый редактор MS Word и его экранный Интерфейс. Функциональные возможности MS Word. Импорт/экспорт файлов, выбор шрифтов, задание параметров страницы и абзаца, нумерация страниц, вывод документа на принтер, работа с таблицами, вставка рисунков. Основное назначение программного продукта MS Excel – средство для работы с данными имеющими табличную организацию. Интерфейс программы MS Excel. Создание импорт/экспорт таблиц. Форматы табличных данных. Выполнение манипуляций со строками и столбцами таблицы. Изучение и практическое использование «мастера функций». Построение диаграмм и вставка рисунков в документ.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия Оформление текстового документа в редакторе MS Word. Составление стратегической колонки в редакторе MS Word. Составление условных обозначений в редакторе MS Word. Построение схемы стратиграфии четвертичных отложений Русской равнины в редакторе MS Word. Расчет площади и расхода живого сечения реки в электронных таблицах MS Excel. Расчет характеристик поверхностного и подземного стока в электронных таблицах MS Excel. Определение водопритоков по водному балансу в электронных таблицах MS Excel. Оценка эксплуатационных запасов в электронных таблицах MS Excel. Определение гидрогеологических параметров: $K_{ф}$, q , $Q_{уд.ер.}$, $Q_{ср.}$ в электронных таблицах MS Excel. Расчет гидрогеологических параметров способом временного прослеживания в электронных таблицах MS Excel. Оценка эксплуатационных запасов грунтового водоносного горизонта, рассматриваемого как полуограниченный пласт с границей H=const в электронных таблицах MS Excel. Определение плотности грунта в электронных таблицах MS Excel. Определение плотности и пористости грунта в электронных таблицах MS Excel. Определение усадки грунта в электронных таблицах MS Excel.	34	

<p>Тема 2.3. Понятие о системе управления базами данных (СУБД). Обработка гидрогеологической и инженерно-геологической информации по результатам полевых работ</p> <p>ОК 1-9. ПК 1.4, 2.5, 3.1, 3.2.</p>	<p>Расчеты и построение компрессионной кривой в электронных таблицах MS Excel. Обработка результатов испытаний грунтов на сжатие в электронных таблицах MS Excel. Расчет осадки грунта в электронных таблицах MS Excel. Определение регулирующей емкости бака в электронных таблицах MS Excel.</p>			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа студентов	1		
	Выполнение заданий по обработке гидрогеологической и инженерно-геологической информации в электронных таблицах Excel – 1 ч.			
	Содержание учебного материала.	2		
	1	Виды и потоки информации. Способы ее сбора, хранения и передачи на расстоянии. Требования к сбору, хранению и представлению цифровой гидрогеологической информации. Проектирование и системы управления базами данных (СУБД) Access: таблиц, форм, запросов, отчетов. Обработка гидрогеологической и инженерно-геологической информации по результатам полевых работ.		3
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	4		
	Создание таблиц, связей между таблицами, форм в MS Access. Создание запроса - выборки в MS Access			
	Контрольные работы	-		
Самостоятельная работа студентов	4			
Подготовка докладов и рефератов по темам: «Базы данных, принципы их построения и функционирования»; «Моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности» - 4ч.				
Содержание учебного материала.	2			
<p>Тема 2.4. Технологии создания электронных презентаций</p> <p>ОК 1-9. ПК 1.4, 2.5, 3.1, 3.2.</p>	1	Основные возможности Power Point. Оформление слайда. Настройка анимации, перехода слайдов. Показ слайдов. Операции со слайдами. Создание элементов управления. Настройка действия. Создание и использование собственного шаблона дизайна.	3	
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	2		
	Создание презентаций в программе PowerPoint			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа студентов	1		
	Выполнение индивидуального проектного задания по теме: «Компьютерная графика»- 1ч			
	Раздел 3. Обзор специальных программных продуктов обработки и интерпретации геолого-гидрогеологической	10		

информации	Тема 3.1. Программы для обработки и интерпретации гидрогеологической и инженерно-геологической информации ОК 1-9. ПК 1.4, 2.5, 3.1, 3.2.	Содержание учебного материала.	2	3
		1 Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ.		
		Лабораторные работы	-	
		Практические занятия	4	
		Создание цифровых карт в программе Geo Draw		
		Редактирование цифровых карт в программе Geo Draw		
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа студентов		
		Подготовка докладов и рефератов по темам: «Интегрированные информационные системы»; «Экспертные системы и системы поддержки принятия решений»; «Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ» - 4 ч.	4	
		Консультации	14	
		Всего:	96	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- Рабочая станция Acer Veriton M4610G/Intel Core i5 2500/4Gb/500Gb без DVD/kb mouse; монитор 19" Acer-V193WGO bmd 1440x900; проектор Acer X1110 1x0.65; планшет 6 Wacom Bamboo Pen.Russian/P; экран 200*210 cm Braum Photo Technik-Professional настенный
- Microsoft Win7Pro x64 SP1
- (Акт приема-передачи №140501-ПГ от 20 января 2017 года оборудования по договору пожертвования №140501-ПГ от 20 января 2014 года)
- CorelDraw Graphics Suite 2017 Edu Lic (контракт №20 на оказание услуг по предоставлению неисключительных прав на ПО от 30 марта 2018)
- Система Гарант (договор ЭПС-17-010 от 09 января 2017 года, договор ЭПС-18-034 от 30 января 2018 года, договор ЭПС-19-078 от 09 января 2019 года)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а.) Основная литература:

№ п/п	Источник
1	Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469425 (дата обращения: 15.05.2021).
2	Бурнаева, Э.Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие / Э.Г. Бурнаева, С.Н. Леора. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. —156 с. — ISBN 978-5-4468-4101-1. — Текст: непосредственный

б.) Дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Горев А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для СПО /А. Э. Горев. — Москва : Юрайт, 2018. — 271 с. - (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10100-3. — Текст: непосредственный. Горев, А. Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт) : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11019-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471489 (дата обращения: 17.05.2021).

в.) Периодические издания:

№ п/п	Источник
1	Естественные и технические науки : науч. журнал / гл. ред. А. Я. Хавкин. —

Москва : ООО "Издательство "Спутник+", 2002 — .— Выходит 12 раз в год. — ISBN печатной версии 1684 – 2626. – Текст : непосредственный.
--

г.) Информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» https://mgri-rggru.bibliotech.ru
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) www.e.lanbook.com
3	Информационно-правовое обеспечение «Гарант»/Локальная информационно-правовая система
4	Электронно-библиотечная система eLibrary» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) https://elibrary.ru
5	Электронно-библиотечная система Юрайт» / Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «РУНЭБ» (RU) https://urait.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- выполнение расчетов с использованием прикладных компьютерных программ;	Защита практических работ. Тестирование. Дифференцированный зачет.
- использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и ее возможностей для организации оперативного обмена информацией;	Защита практических работ. Тестирование. Дифференцированный зачет.
- использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;	Защита практических работ. Тестирование. Дифференцированный зачет.
- обработка и анализ информации с применением программных средств и вычислительной техники;	Защита практических работ. Дифференцированный зачет.
- получение информации в локальных и глобальных компьютерных сетях;	Защита практических работ. Дифференцированный зачет.
- применение графических редакторов для создания и редактирования изображений;	Защита практических работ. Дифференцированный зачет.
- применение компьютерных программ для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.	Защита практических работ. Дифференцированный зачет.
Усвоенные знания:	

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы. Тестирование. Дифференцированный зачет.
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы. Дифференцированный зачет.
-общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы. Дифференцированный зачет.
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы. Дифференцированный зачет.
- основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы. Дифференцированный зачет.
- основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы. Дифференцированный зачет.

Разработчик:

СОФ МГРИ

преподаватель



А.М. Мещерякова

Эксперты:

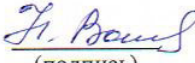
СОФ МГРИ

(место работы)

Преподаватель
гидрогеологии

(занимаемая
должность)

Волбуева
Наталья
Викторовна
(Ф.И.О.)


(подпись)

ООО «Агропромизыскания»

(место работы)

Начальник
инженерно-
геологического
отдела

(занимаемая
должность)

Воронин
Владимир
Алексеевич
(Ф.И.О.)


(подпись)

М.П.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на рабочую программу учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) для специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология.**

Разработчик рабочей программы преподаватель гидрогеологических дисциплин Старооскольского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» Мещерякова Александра Михайловна.

Структура рабочей программы учебной дисциплины имеет четкую структуру, включающую: паспорт программы учебной дисциплины, структуру и содержание, условия реализации программы учебной дисциплины, контроль и оценка результатов учебной дисциплины.

Содержание дисциплины соответствует требованиям к знаниям, умениям и навыкам, формируемым компетенциям согласно ППССЗ по специальности на основе ФГОС СПО.

В паспорте определена область практического применения рабочей программы, даны критерии знаний и умений, которые приобретут студенты при изучении дисциплины.

Список учебных изданий содержит достаточное количество источников для осуществления аудиторной и самостоятельной работы студентов.

В целом рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» может быть рекомендована для применения в учебном процессе по специальности 21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология.



В.А. Воронин – начальник инженерно-геологического
отдела ООО «Агропромизыскания»

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на рабочую программу учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) для специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология**

Разработчик рабочей программы преподаватель гидрогеологических дисциплин Старооскольского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» Мещерякова Александра Михайловна.

Структура рабочей программы учебной дисциплины имеет четкую структуру, включающую: паспорт программы учебной дисциплины, структуру и содержание, условия реализации программы учебной дисциплины, контроль и оценка результатов учебной дисциплины.

Содержание дисциплины соответствует требованиям к знаниям, умениям и навыкам, формируемым компетенциям согласно ППССЗ по специальности на основе ФГОС СПО.

В паспорте определена область практического применения рабочей программы, даны критерии знаний и умений, которые приобретут студенты при изучении дисциплины.

В рассматриваемой программе содержится достаточное количество источников учебных изданий для осуществления аудиторной и самостоятельной работы студентов.

Таким образом, рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» может быть рекомендована для применения в учебном процессе по специальности 21.02.09 Гидрогеология и инженерная геология.

Эксперт: Н.В. Волобуева Н.В. Волобуева – преподаватель СОФ МГРИ

Секретарь  *Н.В. Волобуева*